



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI E POLITICHE SOCIALI

REG. DET. DIR. N. 3425 / 2021

Prot. Corr. :17/21-16/1/1-20(25138)

OGGETTO: Servizio di prima accoglienza dei minori stranieri non accompagnati rintracciati nel territorio del Comune di Trieste. Indizione della gara in due lotti: lotto 1 - pronto intervento e isolamento fiduciario CIG 89974312F2; lotto 2 - accoglienza di transito CIG 89974480FA e approvazione degli elaborati progettuali. Proroga del servizio in essere di isolamento fiduciario fino al 28.02.2022.

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

Premesso che:

il Comune di Trieste in ottemperanza alla Legge n. 47 del 06 maggio 2017 recante disposizioni in materia di misure di protezione dei minori stranieri non accompagnati (d'ora innanzi MSNA), e conformemente a quanto stabilito dall'art. 403 del codice civile, ha l'obbligo dell'accoglimento di minori stranieri non accompagnati reperiti nel suo territorio;

l'attuale sistema di accoglienza dei MSNA è definito dall'art. 19 del decreto legislativo n. 142/2015; la norma prevede una fase di prima accoglienza in strutture governative ad alta specializzazione e un'accoglienza di secondo livello nell'ambito del SAI e autorizza gli enti locali ad attivare procedure in proprio qualora sul territorio non siano presenti strutture governative;

il sistema di prima accoglienza deve essere organizzato in modo tale da assicurare ai MSNA, al loro arrivo in Italia, il periodo obbligatorio di sorveglianza sanitaria e isolamento fiduciario per dare attuazione alle misure governative di contenimento e contrasto alla diffusione dell'epidemia di COVID – 19, prima di un collocamento in idonea struttura comunitaria;

Preso atto che con determinazione n. 2581/2021 è stata aggiudicata la gara in due lotti per servizio di accoglienza in isolamento fiduciario per MSNA per il periodo dal 01/12/2020 al 31/05/2021 a:

- lotto 1 - servizio di accoglienza in isolamento fiduciario per MSNA con strutture - all'A. T. I. COOPERATIVA SOCIALE DUEMILAUNO - Muggia (TS) (capogruppo mandataria)/ COOPERATIVA SOCIALE LA QUERCIA - Trieste / COOPERATIVA SOCIALE LA COLLINA - Trieste / CASA DELLO STUDENTE SLOVENO SREČKO KOSOVEL – Trieste per l'importo complessivo di € 340.280,00, oltre IVA 5% pari a € 17.014,00, pari a complessivi € 357.294,00

| | | | |
|---|-------------------|--|---|
| Responsabile del procedimento: Ambra de Candido | Tel: 040 6754374 | E-mail: ambra.de.candido@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Michela Indrio | Tel: 040 675 4522 | E-mail: michela.indrio@comune.trieste.it | |
| Adetto alla trattazione della pratica: Michela Indrio | Tel: 040 675 4522 | E-mail: michela.indrio@comune.trieste.it | |

IVA compresa;

- lotto 2 - servizio di accoglienza in isolamento fiduciario per MSNA - all'A.T.I. COOPERATIVA SOCIALE DUEMILAUNO - Muggia (TS) (capogruppo mandataria)/COOPERATIVA SOCIALE LA QUERCIA - Trieste / COOPERATIVA SOCIALE LA COLLINA - Trieste / CASA DELLO STUDENTE SLOVENO SREČKO KOSOVEL - Trieste per l'importo complessivo di € 605.662,20, oltre IVA 5% pari a € 30.283,11, pari a complessivi € 635.945,31 IVA compresa;

dato atto che il servizio per entrambi i lotti è stato rinnovato con determinazione 1333/2021 ed è in scadenza;

rilevato che i flussi migratori inerenti i minori stranieri non accompagnati che interessano il territorio locale presentano un costante incremento, e che si deve provvedere ad attivare nuove strutture ricettive adeguate all'accoglienza di minori, per la messa in atto delle prescritte misure di sorveglianza sanitaria e di isolamento fiduciario in un sistema integrato di prima accoglienza che vada oltre alle prime necessità di isolamento e sorveglianza sanitaria, anche in considerazione del fatto che le strutture già convenzionate per l'accoglienza di MSNA non garantiscono spazi adeguati e capienza sufficienti;

considerato opportuno indire una gara a procedura aperta, mediante l'utilizzo della piattaforma elettronica regionale "Eappalti", che consenta la realizzazione dei servizi a base del nuovo progetto di prima accoglienza dei msna;

preso atto che l'art. 51, c. 1, del D. Lgs. n. 50 dd. 18/04/2016 prevede che le stazioni appaltanti suddividano gli appalti in lotti funzionali ovvero in lotti prestazionali;

dato atto che la procedura sarà articolata in due lotti:

- lotto 1 – pronto intervento e isolamento fiduciario;
- lotto 2 – accoglienza di transito;

visti il capitolato speciale d'appalto e gli altri elaborati di gara, allegati quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento;

dato atto che il responsabile del procedimento è il direttore del Servizio Sociale Comunale;

preso atto che l'ANAC, con delibera n. 1228 del 22 novembre 2017, ha approvato il Bando-tipo n. 1/2017, contenente lo schema disciplinare di gara per l'affidamento di servizi e forniture nei settori ordinari, di importo pari o superiore alla soglia comunitaria, aggiudicati all'offerta economicamente più vantaggiosa secondo il miglior rapporto qualità/prezzo;

considerato che, ai sensi di detto bando, è necessario fornire una serie di precisazioni in merito ai contenuti degli atti di gara;

ritenuto pertanto opportuno precisare che:

- le clausole negoziali essenziali sono contenute nei documenti allegati al presente provvedimento;
- si richiede ai soggetti partecipanti alla gara di aver sviluppato un fatturato complessivo, negli ultimi tre esercizi in settori che comprendano le attività oggetto dell'appalto, pari ad almeno l'importo a base di gara per ciascun lotto (per i raggruppamenti e/o consorzi la condizione relativa al fatturato conseguito potrà essere soddisfatta cumulativamente dal raggruppamento nel suo complesso) in quanto si richiede un'organizzazione adeguatamente dimensionata e strutturata, adeguata alla quantità di prestazioni da fornire ed in grado di avviare il servizio con le specifiche modalità richieste per gestire in modo ottimale

| | | | |
|---|-------------------|--|---|
| Responsabile del procedimento: Ambra de Candido | Tel: 040 6754374 | E-mail: ambra.de.candido@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Michela Indrio | Tel: 040 675 4522 | E-mail: michela.indrio@comune.trieste.it | |
| Adetto alla trattazione della pratica: Michela Indrio | Tel: 040 675 4522 | E-mail: michela.indrio@comune.trieste.it | |

anche gli effetti dell'emergenza sanitaria da Covid-19, tenuto altresì conto della specificità dell'appalto e dei flussi particolarmente consistenti che insistono sul territorio di questo Comune ;

- l'importo a base di gara, IVA esclusa, del lotto 1 è pari a euro 3.455.868,00 (IVA 22% pari a € 760.290,96); l'importo a base di gara, IVA esclusa, del lotto 2 è pari a euro 2.476.674,80 (IVA 22% pari a € 544.868,46);
- l'importo, IVA esclusa, relativo all'eventuale rinnovo per un anno è pari a euro 1.727.934,00 per il lotto 1; a euro 1.238.337,40 per il lotto 2 e l'opportunità di disporre il rinnovo andrà valutata almeno tre mesi prima della scadenza del contratto;
- l'opzione di cui all'art. 63, c. 5, del D. Lgs. n. 50 dd. 18/04/2016, sarà attivabile nel periodo di validità del contratto e potrà riguardare servizi accessori o differenti modalità di svolgimento;
- ai sensi dell'art. 106, c. 1, lett. a) del D. Lgs. n. 50 dd. 18/04/2016, in caso di aumento della domanda per incremento degli arrivi di MSNA le prestazioni oggetto dell'appalto potranno essere incrementate fino al 50% del valore iniziale del contratto;
- ai sensi dell'art. 106, c. 1, lett. a) del D. Lgs. n. 50 dd. 18/04/2016, la revisione dei prezzi dell'appalto verrà riconosciuta per ciascun lotto a partire dal secondo anno e su richiesta dell'appaltatore applicando la variazione annuale dei prezzi al consumo registrata dall'ISTAT per le famiglie di operai ed impiegati (F.O.I. senza tabacchi) per l'anno precedente;
- ai sensi dell'art. 106, c. 12, del D. Lgs. n. 50 dd. 18/04/2016, eventuali variazioni conseguenti all'ampliamento o alla riduzione degli interventi, che dovessero rendersi necessarie durante il periodo di validità dell'appalto, potranno essere richieste per ciascun lotto in qualsiasi momento dall'Amministrazione appaltante con ordine scritto, fino ad 1/5 in più o in meno, con proporzionale variazione dell'importo, senza che per ciò l'appaltatore possa pretendere compensi, risarcimenti o indennizzi di sorta;
- ai sensi dell'art. 106, c. 11 del D. Lgs. n. 50 dd. 18/04/2016, qualora allo scadere del relativo contratto non dovessero risultare completate le formalità per la nuova aggiudicazione, l'appaltatore di ciascun lotto dovrà garantire il regolare svolgimento di tutte le prestazioni previste fino alla data di subentro del nuovo assegnatario, alle condizioni del contratto, qualora richiesto dalla stazione appaltante, ove ne ricorrano le condizioni, per il periodo strettamente necessario all'espletamento delle procedure finalizzate al nuovo affidamento, fermo restando che quest'ultimo periodo non potrà comunque superare i sei mesi, ai sensi dell'art. 23 della L. n. 62/2005;
- trattandosi di prestazioni meramente intellettuali, non è necessario redigere il D.U.V.R.I. e non sussistono costi per la sicurezza da oneri interferenziali;
- trattandosi di nuovo affidamento solo in parte, al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'art. 50 del D.Lgs. n. 50/2016, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del D.Lgs 15 giugno 2015, n. 81 per quanto riguarda il lotto 1;
- si ritiene di non consentire il subappalto dei servizi oggetto dell'appalto ai sensi dell'art. 35, comma 4 della L.R. 31 marzo 2006 n. 6, norma tutt'ora in vigore;

dato atto che:

| | | | |
|---|-------------------|--|---|
| Responsabile del procedimento: Ambra de Candido | Tel: 040 6754374 | E-mail: ambra.de.candido@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Michela Indrio | Tel: 040 675 4522 | E-mail: michela.indrio@comune.trieste.it | |
| Adetto alla trattazione della pratica: Michela Indrio | Tel: 040 675 4522 | E-mail: michela.indrio@comune.trieste.it | |

- ai sensi dell'art. 22 "Regole applicabili alle comunicazioni" della direttiva comunitaria 2014/24/EU sugli appalti pubblici e dell'art. 52 del D.Lgs. 50/2016 la procedura di gara si svolgerà mediante l'utilizzo della piattaforma elettronica regionale "EAppalti";
- in base alla proiezione dei dati inerenti l'organizzazione del servizio oggetto dell'appalto per ventiquattro mesi il valore dell'appalto viene individuato in un importo di Euro 8.324.965,84 (IVA esclusa), oneri per la sicurezza stimati in euro 0,00, per il lotto 1; in un importo di Euro 5.994.486,02 (IVA esclusa), oneri per la sicurezza stimati in euro 0,00, per il lotto 2, come da capitolato speciale d'appalto di ciascun lotto;
- è necessario, nel calcolo dei tempi di gara tenere conto di quanto previsto dall'art. 8, comma 1 c) del D.L. n. 76 del 16/07/2020, come convertito con L. 120/2020, e s.m.i. per quanto riguarda la riduzione dei termini procedurali per ragioni d'urgenza;

visto il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

rilevato che i servizi in oggetto sono stati previsti nel piano biennale degli acquisti di beni e servizi 2021 – 2022;

vista la Delibera di Giunta n. 228 dd. 21.05.2018 (immediatamente esecutiva) - con la quale è stato approvato il nuovo Regolamento del Comune di Trieste per la ripartizione degli incentivi di cui all'art. 113 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 recante il "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

dato atto che alle tabelle del Regolamento per i Servizi e le Forniture (tabelle B), i servizi di cui al presente appalto rientrano nella categoria Servizi (cfr. Tabella B del regolamento) che prevede il riconoscimento di una percentuale di incentivo massima non del 2% ma dell'1,6% da calcolarsi sulla base di gara al netto dell'IVA;

rilevato che l'importo dell'incentivo totale ammonta:

LOTTO 1 euro 55.293,89 ed è da ripartirsi come segue:

- per l'80% (euro 44.235,11 – quarantaquattromiladuecentotrentacinque/11), al netto delle quote in economia quale *Fondo incentivante per le funzioni tecniche*, ai sensi del comma 3 dell'art. 113 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;
- per il 20% (euro 11.058,78 – undicimilacinquantotto/79) quale *Fondo per l'innovazione*, ai sensi del comma 4 dell'art. 113 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, in economia in quanto trattasi di spesa interamente finanziata da contributo;

LOTTO 2 euro 39.626,80 ed è da ripartirsi come segue:

- per l'80% (euro 31.701,44 – trentunomilasettecentouno/44), al netto delle quote in economia quale *Fondo incentivante per le funzioni tecniche*, ai sensi del comma 3 dell'art. 113 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;
- per il 20% (euro 7.925,36 – settemilanovecentoventicinque/36) quale *Fondo per l'innovazione*, ai sensi del comma 4 dell'art. 113 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, in economia in quanto trattasi di spesa interamente finanziata da contributo;

dato atto che l'importo per ciascun lotto verrà erogato nelle percentuali sopra indicate tra i nominativi che saranno individuati con apposita determinazione costitutiva dei gruppi di lavoro;

dato atto che:

- l'importo corrispondente alla quota del Fondo incentivante per funzioni tecniche è al lordo degli oneri a carico dell'Ente che ammontano al 23,80% dell'incentivo, più oneri fiscali IRAP che ammontano

| | | | |
|--|-------------------|--|---|
| Responsabile del procedimento: Ambra de Candido | Tel: 040 6754374 | E-mail: ambra.de.candido@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Michela Indrio | Tel: 040 675 4522 | E-mail: michela.indrio@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: Michela Indrio | Tel: 040 675 4522 | E-mail: michela.indrio@comune.trieste.it | |

all'8,5% dell'incentivo (pari al 32,30% complessivo);

- la spesa per l'incentivo al personale dipendente e per i correlati oneri, trattandosi di emolumento di tipo accessorio spettante al personale, deve essere successivamente liquidata e pagata a carico di un capitolo del macroaggregato "Redditi da lavoro dipendente" e che tale impegno, a carico dello specifico capitolo di spesa di beni, servizi e lavori, deve essere poi contabilizzato con un accertamento del Titolo III delle entrate, piano dei conti "Rimborsi e altre entrate correnti", mediante emissione di un mandato di pagamento e di una reversale a valere rispettivamente sull'impegno e sull'accertamento suddetti;

considerato opportuno demandare ad un successivo provvedimento l'assunzione degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa relativi agli incentivi sopra quantificati;

considerato che nelle more dell'espletamento della procedura di gara per l'individuazione del nuovo contraente si valuta necessario garantire la prosecuzione dei servizi di isolamento in essere di cui alla determinazione 2581/2021, stante la necessità di assicurare la dovuta sorveglianza sanitaria ai msna che venissero rintracciati sul territorio comunale;

- si è richiesto alla capogruppo di ciascun raggruppamento citato in premessa la disponibilità alla prosecuzione dei servizi fino al 28/02/2022 alle medesime condizioni contrattuali;
- la capogruppo di ciascun raggruppamento, con nota del 26/11/2021, ha manifestato la disponibilità alla prosecuzione dei servizi fino al 28/02/2022 alle medesime condizioni contrattuali;

considerato che la spesa per la proroga dei servizi in essere di cui alla determinazione dirigenziale n. 2581/2021, viene quantificata in € 119.098,00 (IVA 5% compresa) per il lotto 1 e in € 211.981,78 (IVA 5% compresa) per il lotto 2 e andrà impegnata a carico del bilancio comunale 2022 in quanto la copertura dei costi relativa alla prosecuzione per il mese di dicembre 2021 viene sostenuta con i risparmi di spesa realizzatisi in corso di contratto trovando sufficiente capienza negli impegni 129961/2020 e 129964/2020;

ritenuto necessario provvedere all'indizione della gara e, per l'occasione, provvedere ad accertare e prenotare le somme necessarie, rilevato che l'importo complessivo a base di gara, IVA compresa, ammonta a:

LOTTO 1 € 3.455.868,00 oltre IVA al 22% pari a € 760.290,96;

LOTTO 2 € 2.476.674,80 oltre IVA al 22% pari a € 544.868,46;

Dato atto che con delibera consiliare n. 8 dd. 31/03/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di previsione 2021-2023 nonché il Documento Unico di programmazione 2021-2023;

Dato atto che la spesa è interamente coperta da finanziamento statale e regionale;

Dato atto che la somma complessiva di euro 7.237.702,22 (IVA compresa) per la procedura aperta va accertata :

- al capitolo 30500 "Contributo dello Stato per Interventi a cura del servizio Domiciliarità" per l'importo di euro 3.256.966,00 di cui euro 1.357.069,17 al Bilancio 2022, euro 1.628.483,00 al Bilancio 2023, euro 271.413,83 al Bilancio 2024;
- al capitolo 44300 "Contributi della Regione per Interventi a favore di minori a cura del Servizio Strutture e Interventi Disabili, Casa, Ins. Lav., Accoglienza" per l'importo di euro 3.980.736,22, di cui euro 1.658.640,09 al Bilancio 2022, euro 1.990.368,11 al Bilancio 2023, euro 331.728,02 al Bilancio 2024;

| | | | |
|---|-------------------|--|---|
| Responsabile del procedimento: Ambra de Candido | Tel: 040 6754374 | E-mail: ambra.de.candido@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Michela Indrio | Tel: 040 675 4522 | E-mail: michela.indrio@comune.trieste.it | |
| Adetto alla trattazione della pratica: Michela Indrio | Tel: 040 675 4522 | E-mail: michela.indrio@comune.trieste.it | |

Dato atto che la somma complessiva di euro 331.079,78 (IVA compresa) per la proroga dei servizi di isolamento di cui alla determinazione 2581/2021 va accertata:

- al capitolo 30500 "Contributo dello Stato per Interventi a cura del servizio Domiciliarità" per l'importo di euro 148.985,90 al Bilancio 2022;
- al capitolo 44300 "Contributi della Regione per Interventi a favore di minori a cura del Servizio Strutture e Interventi Disabili, Casa, Ins. Lav., Accoglienza" per l'importo di euro 182.093,88 al Bilancio 2022;

Atteso che:

- gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata di complessivi € 7.568.782,00 viene a scadenza come segue:

nel 2022 per € 3.346.789,04

nel 2023 per € 3.618.851,11

nel 2024 per € 603.141,85

- il cronoprogramma della riscossione dell'entrata in argomento è il seguente:

nel 2022 per € 3.346.789,04

nel 2023 per € 3.618.851,11

nel 2024 per € 603.141,85

Rilevato che:

- la somma complessiva per entrambi i lotti di gara da prenotare al capitolo 550660 ammonta a € 7.237.702,22 (IVA compresa) di cui euro 3.015.709,26 a carico del Bilancio 2022, euro 3.618.851,11 a carico del Bilancio 2023, euro 603.141,85 a carico del Bilancio 2024;

- la somma per la proroga dei servizi di cui alla determinazione 2581/2021 ammonta a € 331.079,78 (IVA compresa) da impegnare a carico del Bilancio 2022 al capitolo 550660;

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata di complessivi € 7.568.782,00 viene a scadenza come segue:

nel 2022 per € 3.346.789,04

nel 2023 per € 3.618.851,11

nel 2024 per € 603.141,85

- il cronoprogramma della spesa in argomento è il seguente:

nel 2022 per € 3.346.789,04

nel 2023 per € 3.618.851,11

| | | | |
|--|-------------------|--|---|
| Responsabile del procedimento: Ambra de Candido | Tel: 040 6754374 | E-mail: ambra.de.candido@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Michela Indrio | Tel: 040 675 4522 | E-mail: michela.indrio@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: Michela Indrio | Tel: 040 675 4522 | E-mail: michela.indrio@comune.trieste.it | |

nel 2024 per € 603.141,85

ritenuto per quanto sopra premesso di:

- approvare le modalità di svolgimento della gara mediante procedura aperta ai sensi dell'articolo 35 della Legge Regionale n. 6/2006, sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- richiedere ai soggetti partecipanti alla gara di aver sviluppato un fatturato complessivo, negli ultimi tre esercizi in settori che comprendano le attività oggetto dell'appalto, pari ad almeno l'importo a base di gara per ciascun lotto (per i raggruppamenti e/o consorzi la condizione relativa al fatturato conseguito potrà essere soddisfatta cumulativamente dal raggruppamento nel suo complesso) un'organizzazione adeguatamente dimensionata e strutturata, adeguata alla quantità di prestazioni da fornire ed in grado di avviare il servizio con le specifiche modalità richieste per gestire in modo ottimale anche gli effetti dell'emergenza sanitaria da Covid-19, tenuto altresì conto della specificità dell'appalto e dei flussi particolarmente consistenti che insistono sul territorio di questo Comune;
- garantire un'adeguata partecipazione alla gara, prevedendo la pubblicazione del bando sulla GUCE, sulla Gazzetta Ufficiale e su due quotidiani, a larga diffusione nazionale ed a diffusione locale, con rinvio al sito Web del Comune di Trieste dove sono pubblicati tutti gli elaborati di gara;
- prenotare l'importo complessivo di Euro 7.237.702,22 (IVA inclusa), oneri per la sicurezza stimati in euro 0,00 (zero/00), corrispondente al valore globale d'appalto;
- impegnare la somma complessiva di € 331.079,78 (IVA inclusa) per la proroga contrattuale dei due lotti;

richiamato il Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti;

Espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente riportate

1. di procedere all'indizione di una procedura aperta, per le motivazioni indicate in premessa, per l'affidamento del servizio prima accoglienza dei MSNA in due lotti (lotto 1 – pronta accoglienza e isolamento fiduciario; lotto 2- accoglienza di transito), per un periodo di ventiquattro mesi dal 01/03/2022 al 29/02/2024;
2. di aggiudicare la procedura all'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 35 della Legge Regionale n. 6/2006, mediante procedura telematica sulla piattaforma elettronica regionale "EAppalti";
3. di approvare le modalità di pubblicità individuate nelle premesse e gli elaborati di gara allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
4. di dare atto che la base di gara dell'appalto, per il periodo dal 01/03/2022 al 29/02/2024 viene individuato in un importo di Euro € 3.455.868,00 oltre IVA al 22% pari a € 760.290,96, oneri per la sicurezza stimati in euro 0,00 (zero/00), per il lotto 1 e in un importo di Euro 2.476.674,80 oltre IVA al 22% pari a € 544.868,46, oneri per la sicurezza stimati in euro 0,00

| | | | |
|--|-------------------|--|---|
| Responsabile del procedimento: Ambra de Candido | Tel: 040 6754374 | E-mail: ambra.de.candido@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Michela Indrio | Tel: 040 675 4522 | E-mail: michela.indrio@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: Michela Indrio | Tel: 040 675 4522 | E-mail: michela.indrio@comune.trieste.it | |

(zero/00), per il lotto 2;

5. di disporre la proroga degli attuali servizi di isolamento di cui alla determinazione 2581/2021 (isolamento fiduciario) fino al 28.02.2022 per l'importo complessivo di € 331.079,78 di cui € 119.098,00 per il lotto 1 e € 211.981,78 per il lotto 2;

6. di accertare l'entrata complessiva di euro 7.568.782,00 – pari a euro 7.237.702,22 (IVA compresa) per la procedura aperta, più € 331.079,78 (IVA compresa) per la proroga - ai capitoli di seguito elencati :

| Anno | Cap | Descrizione | CE | V livello | Programma | Progetto | D/N | Importo | Note |
|------|----------|--|-------|------------------|-----------|----------|-----|--------------|------|
| 2022 | 00030500 | CONTRIBUTO DELLO STATO PER INTERVENTI A CURA DEL SERVIZIO DOMICILIARITA' | 02540 | E.2.01.01.01.001 | 00099 | 04176 | N | 1.357.069,17 | |
| 2022 | 00044300 | CONTRIBUTI DELLA REGIONE PER INTERVENTI A FAVORE DI MINORI A CURA DEL SERVIZIO SOCIALE | 02540 | E.2.01.01.02.001 | 00099 | 04176 | N | 1.658.640,09 | |
| 2023 | 00030500 | CONTRIBUTO DELLO STATO PER INTERVENTI A CURA DEL SERVIZIO DOMICILIARITA' | 02540 | E.2.01.01.01.001 | 00099 | 04176 | N | 1.628.483,00 | |
| 2023 | 00044300 | CONTRIBUTI DELLA REGIONE PER INTERVENTI A FAVORE DI MINORI A CURA DEL SERVIZIO SOCIALE | 02540 | E.2.01.01.02.001 | 00099 | 04176 | N | 1.990.368,11 | |
| 2024 | 00030500 | CONTRIBUTO DELLO STATO PER INTERVENTI A CURA DEL SERVIZIO DOMICILIARITA' | 02540 | E.2.01.01.01.001 | 00099 | 04176 | N | 271.413,83 | |
| 2024 | 00044300 | CONTRIBUTI DELLA REGIONE PER INTERVENTI A FAVORE DI MINORI A CURA DEL SERVIZIO SOCIALE | 02540 | E.2.01.01.02.001 | 00099 | 04176 | N | 331.728,02 | |
| 2022 | 00030500 | CONTRIBUTO DELLO STATO PER INTERVENTI A CURA DEL SERVIZIO DOMICILIARITA' | 02540 | E.2.01.01.01.001 | 00099 | 04176 | N | 148.985,90 | |
| 2022 | 00044300 | CONTRIBUTI DELLA REGIONE | 02540 | E.2.01.01.02.001 | 00099 | 04176 | N | 182.093,88 | |

| | | | |
|--|-------------------|--|---|
| Responsabile del procedimento: Ambra de Candido | Tel: 040 6754374 | E-mail: ambra.de.candido@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Michela Indrio | Tel: 040 675 4522 | E-mail: michela.indrio@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: Michela Indrio | Tel: 040 675 4522 | E-mail: michela.indrio@comune.trieste.it | |

| | | | | | | | | | |
|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|
| | | PER INTERVENTI A FAVORE DI MINORI A CURA DEL SERVIZIO SOCIALE | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

7. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza come segue:

nel 2022 per € 3.346.789,04

nel 2023 per € 3.618.851,11

nel 2024 per € 603.141,85;

8. il cronoprogramma della riscossione dell'entrata in argomento è il seguente:

nel 2022 per € 3.346.789,04

nel 2023 per € 3.618.851,11

nel 2024 per € 603.141,85

9. di prenotare la spesa complessiva di euro 7.237.702,22 – pari a euro Euro 4.216.158,96 per il lotto 1 e Euro 3.021.543,26 per il lotto 2 - ai capitoli di seguito elencati :

| Anno | Cap | Descrizione | CE | V livello | Programma | Progetto | D/N | Importo | Note |
|------|--------------|---|-------|----------------------|-----------|----------|-----|------------------|------|
| 2022 | 005506 60 | CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO PER INTERVENTI A FAVORE DI MINORI A CURA DEL SERVIZIO DOMICILIARITA' | 02540 | U.1.03.02. 15.008 | 00099 | 04176 | N | 1.756.732, 90 | |
| 2022 | 005506 60 | CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO PER INTERVENTI A FAVORE DI MINORI A CURA DEL SERVIZIO DOMICILIARITA' | 02540 | U.1.03.02. 15.008 | 00099 | 04176 | N | 1.258.976, 36 | |
| 2023 | 005506 60 | CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO PER INTERVENTI A FAVORE DI MINORI A CURA DEL SERVIZIO DOMICILIARITA' | 02540 | U.1.03.02. 15.008 | 00099 | 04176 | N | 2.108.079, 48 | |
| 2024 | 005506 60 | CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO PER INTERVENTI A FAVORE DI MINORI A CURA DEL SERVIZIO DOMICILIARITA' | 02540 | U.1.03.02. 15.008 | 00099 | 04176 | N | 351.346,58 | |
| 2024 | 005506 60 | CONTRATTI DI SERVIZIO | 02540 | U.1.03.02. 15.008 | 00099 | 04176 | N | 251.795,27 | |

| | | | |
|--|-------------------|--|---|
| Responsabile del procedimento: Ambra de Candido | Tel: 040 6754374 | E-mail: ambra.de.candido@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Michela Indrio | Tel: 040 675 4522 | E-mail: michela.indrio@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: Michela Indrio | Tel: 040 675 4522 | E-mail: michela.indrio@comune.trieste.it | |

| | | | | | | | | | |
|------|----------|---|-------|------------------|-------|-------|---|--------------|--|
| | | PUBBLICO PER INTERVENTI A FAVORE DI MINORI A CURA DEL SERVIZIO DOMICILIARITA' | | | | | | | |
| 2023 | 00550660 | CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO PER INTERVENTI A FAVORE DI MINORI A CURA DEL SERVIZIO DOMICILIARITA' | 02540 | U.I.03.02.15.008 | 00099 | 04176 | N | 1.510.771,63 | |
| | | | | | | | | | |

10. di impegnare la spesa complessiva di euro 331.079,78 ai capitoli di seguito elencati :

| Anno | Cap | Descrizione | CE | V livello | Programma | Progetto | D/N | Importo | Note |
|------|----------|---|-------|------------------|-----------|----------|-----|------------|------|
| 2022 | 00550660 | CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO PER INTERVENTI A FAVORE DI MINORI A CURA DEL SERVIZIO DOMICILIARITA' | 02540 | U.I.03.02.15.008 | 00099 | 04176 | N | 119.098,00 | |
| 2022 | 00550660 | CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO PER INTERVENTI A FAVORE DI MINORI A CURA DEL SERVIZIO DOMICILIARITA' | 02540 | U.I.03.02.15.008 | 00099 | 04176 | N | 211.981,78 | |
| | | | | | | | | | |

11. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

12. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata di complessivi € 7.568.782,00 viene a scadenza come segue:

nel 2022 per € 3.346.789,04

nel 2023 per € 3.618.851,11

nel 2024 per € 603.141,85

13. di dare atto che il cronoprogramma della spesa in argomento è il seguente:

nel 2022 per € 3.346.789,04

nel 2023 per € 3.618.851,11

| | | | |
|--|-------------------|--|---|
| Responsabile del procedimento: Ambra de Candido | Tel: 040 6754374 | E-mail: ambra.de.candido@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Michela Indrio | Tel: 040 675 4522 | E-mail: michela.indrio@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: Michela Indrio | Tel: 040 675 4522 | E-mail: michela.indrio@comune.trieste.it | |

nel 2024 per € 603.141,85

14. di dare atto che con il provvedimento di aggiudicazione si provvederà a tramutare le prenotazioni in impegni di spesa, apportando le necessarie variazioni tra quanto prenotato e quanto impegnato ed eventualmente agli accertamenti;

15. di demandare ad un successivo provvedimento di aggiudicazione l'assunzione degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa relativi agli incentivi riportati nelle premesse.

Allegati:

CS isolamento MSNA lotto 1.pdf

CS isolamento MSNA lotto 2.pdf

Schema di contrattolotto 1 e 2.pdf

patto_integrita_msna.pdf

piano ec. lotto 1 msna.pdf

piano ec.lotto 2 msna.pdf

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO
dott.ssa Ambra de Candido

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

| | | | |
|--|-------------------|--|---|
| Responsabile del procedimento: Ambra de Candido | Tel: 040 6754374 | E-mail: ambra.de.candido@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Michela Indrio | Tel: 040 675 4522 | E-mail: michela.indrio@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: Michela Indrio | Tel: 040 675 4522 | E-mail: michela.indrio@comune.trieste.it | |

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DE CANDIDO AMBRA

CODICE FISCALE: DCNMBR60M67L424P

DATA FIRMA: 06/12/2021 15:34:46

IMPRONTA: B06FF3FF2250884C389456F65D94170C7D4A5DC02307EA73027E47E1C839C67B
7D4A5DC02307EA73027E47E1C839C67B2DF5CAE5212CD988A1ECA15B17087A31
2DF5CAE5212CD988A1ECA15B17087A31DF3359CEAF41DF6403074290C5011D54
DF3359CEAF41DF6403074290C5011D54E6CE226D40B6C4C7F0CEA4A93DC15603